

un guide de gestion de collections d'affiches : étude des pratiques à la Bibliothèque de Genève et en Suisse

Anouk Santos

Assistante HES

Haute école de gestion de Genève, HES-SO

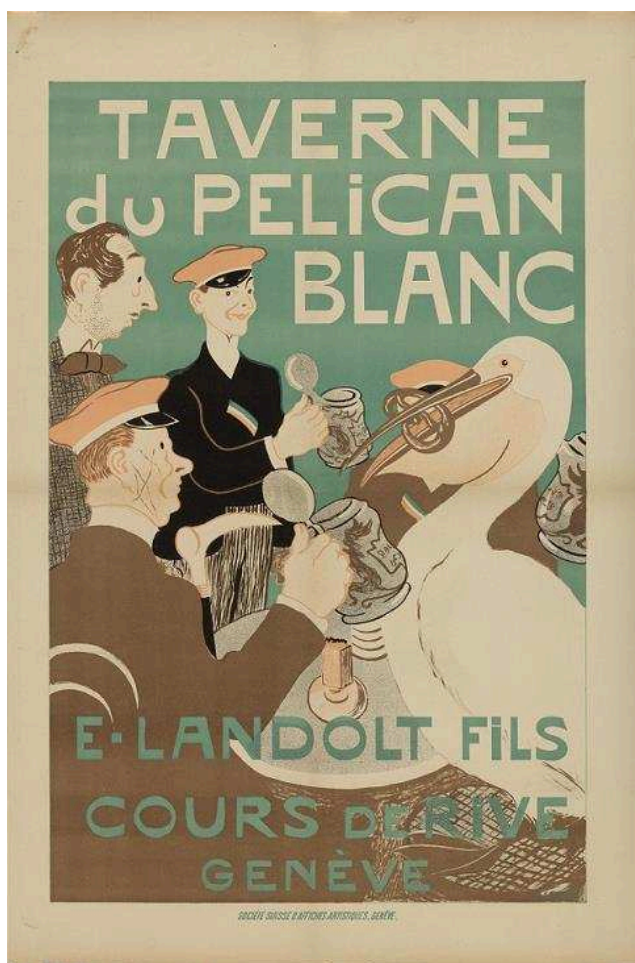
Contexte du travail

Lors de ma troisième année de bachelor à la Haute école de gestion, j'ai eu la chance de pouvoir réaliser mon stage obligatoire de deux mois à la Bibliothèque de Genève (BGE). J'ai alors travaillé au sein de la collection d'affiches avec Brigitte Grass, qui en est responsable. À la suite de cette collaboration, cette dernière m'a proposé de réaliser mon travail de bachelor sur les affiches.



Collection Bibliothèque de Genève. ELZINGRE, Edouard. Genève et le Mont-Blanc, Genève, [1910], 144,5 x 204,5 cm, cote Ea 235

Ce mandat avait pour but premier d'établir un historique de la mise en place de la collection et de détailler les pratiques de gestion en vigueur à la BGE. En effet, Brigitte Grass prendra sa retraite prochainement et, avec Jean-Charles Giroud, a contribué à la constitution de la collection dans les années quatre-vingt : de nombreux éléments sur son histoire et sa gestion ne sont connus que d'elle. Le second objectif de ce travail était de réaliser un guide général de gestion de



collections d'affiches, destiné aux institutions culturelles possédant de tels documents et désirant mettre en place un fonds. Il faut savoir que le sujet souffre d'une absence d'ouvrages de référence et de normes. Le guide que j'ai réalisé a donc pour but de servir d'outil pragmatique qui met en exergue des pratiques courantes et communément admises par des institutions gérant des collections d'affiches. Dans ce but, j'ai effectué une revue de la littérature et réalisé des entretiens auprès de bibliothèques et musées en Suisse, pour compléter les pratiques de la BGE que je connaissais déjà. Mon travail aborde également plus brièvement la question du déménagement, de la gestion à distance et de la valorisation d'une collection d'affiches. Cependant, ces thèmes ne seront pas abordés dans cet article dans un souci de synthèse.

Collection Bibliothèque de Genève. FORESTIER Henri-Claudius.

Taverne du Pélican blanc, E. Landolt Fils, Genève, [1899?], 101 x 66 cm, cote Ca 2236

La collection d'affiches de la Bibliothèque de Genève

La collection d'affiches de la BGE est composée d'environ 130'000 pièces et figure parmi les plus importantes de notre pays. Le cœur de cette collection est composé d'affiches genevoises, mais la BGE conserve également des affiches suisses importantes. Les plus anciennes datent de 1850. Parmi elles, la BGE possède un fonds exceptionnel et extrêmement rare de 40'000 affiches typographiques du XIX^{ème} siècle. Elle a également la grande chance de conserver en dépôt la collection historique de la Société générale d'affichage (SGA), composée de magnifiques pièces allant des années 1890 à 1960 environ. Ainsi, la collection des affiches de la BGE reflète bien la production des années 1850 à nos jours, permettant de documenter la vie genevoise et suisse (Bibliothèque de Genève 2015).

Faire l'historique de création de la collection d'affiches de la BGE permet de mettre en avant les difficultés qui se posent lors d'une telle opération, souvent inhérentes au document-même. Les premières affiches à rentrer dans les collections de la BGE arrivent probablement via le Dépôt légal ou par des dons et la Bibliothèque les stocke sans trop savoir comment les traiter. La nouvelle loi sur le Dépôt légal de 1969, qui

comprend les affiches illustrées, change la donne. Cependant, il faut attendre 1983 pour que le directeur de l'époque, M. Paul Chaix, confie la charge de ces affiches à Jean-Charles Giroud, alors conservateur. Très vite, il apparaît qu'il est difficile de faire appliquer la loi sur le Dépôt légal. Par exemple, sur qui repose la responsabilité du dépôt pour les affiches ? Normalement c'est l'éditeur, mais en son absence, faut-il prendre en compte le commanditaire, l'imprimeur ou l'auteur de l'affiche ? La BGE convient d'un accord avec la SGA et noue des relations avec les acteurs de l'affiche (sociétés d'affichages, institutions culturelles, artistes, graphistes ou imprimeurs) afin d'assurer la collecte la plus exhaustive possible (Giroud 2006 p. 176).



Collection Bibliothèque de Genève. FONTANET, Noël.

Consommateur !... Te laisseras-tu « pomper » tes sous par ce gros affairiste ? [...],

Genève, [ca 1935], 128 x 92 cm, cote Da 1081

Un autre enjeu à l'organisation de la gestion documentaire des affiches est l'absence de règles existantes en la matière. Jean-Charles Giroud et Brigitte Grass visitent alors des collections déjà établies et reconnues en Suisse (Les Museum für Gestaltung de Zürich et Bâle ainsi que le Cabinet des arts graphiques du Musée d'art et d'histoire de Genève) et en France (BnF, Bibliothèque Forney et Musée de la Publicité à Paris) (Giroud 2006 p. 180-181). C'est également la lecture d'un travail de diplôme concernant la collection d'affiches de la Bibliothèque cantonale du Valais (aujourd'hui Médiathèque Valais) qui permet d'établir les premières règles de catalogage, d'indexation et de conservation.

Le Catalogue Collectif Suisse des Affiches (CCSA) et l'Association Catalogue Collectif Suisse des affiches (ACCSA)

La BGE est membre fondateur du Catalogue Collectif Suisse des Affiches (CCSA) (<http://posters.nb.admin.ch>), très important dans le contexte de ce travail puisqu'il réunit les collections de plusieurs institutions culturelles suisses détentrices d'affiches, essentiellement des bibliothèques et des musées. Une convention est signée en 1997 entre les partenaires et le CCSA est mis en service en 2001 pour permettre à ces différentes institutions de collaborer et également pour que la Bibliothèque nationale suisse (BN) puisse remplir son mandat légal de collecte des Helvetica. L'Association Catalogue Collectif Suisse des Affiches, qui gère le catalogue et ses règles, est quant à elle créée en 2016. Les institutions membres de l'ACCSA partagent une politique d'acquisition, chacune récoltant les affiches importantes pour l'histoire de sa région ou sa mission de conservation. Les collections sont ensuite réunies virtuellement dans le CCSA. Certains membres n'utilisent pas le CCSA mais plutôt leur propre catalogue pour mettre à disposition leur collection, mais ils ont adhéré aux statuts de l'Association et œuvrent avec elle. La création d'un site web pour l'ACCSA est également en projet : ce dernier permettrait de renvoyer sur tous les catalogues. Plusieurs documents de référence sont à disposition des membres de l'ACCSA : un manuel de catalogage, un thésaurus pour l'indexation et un manuel de conservation. Selon les statuts de l'ACCSA, la Bibliothèque nationale préside l'Association et c'est elle également qui gère informatiquement le catalogue.

Grâce à la collaboration nationale ainsi mise en place, les collections d'affiches en Suisse ne souffrent pas du manque de références sur la gestion de telles collections.



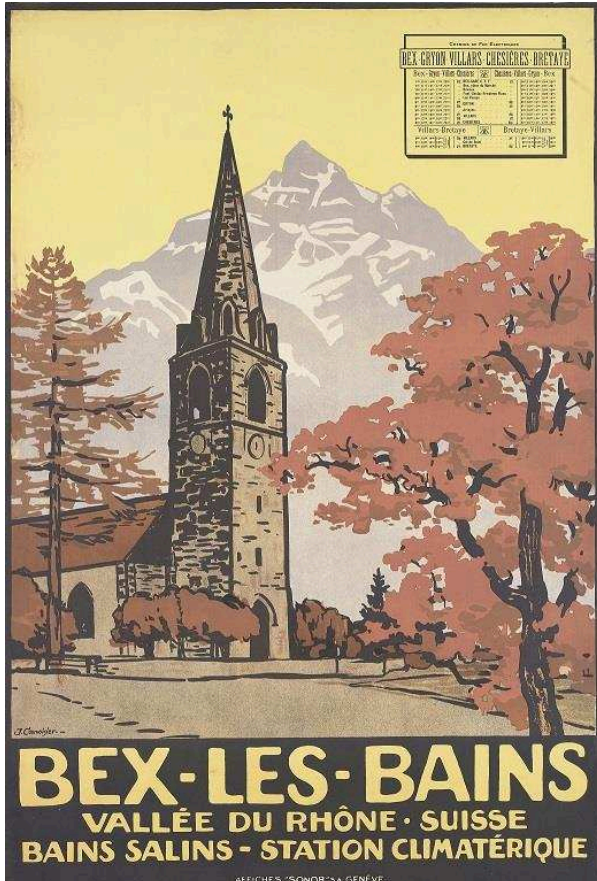
Collection Bibliothèque de Genève. GUIBENTIF, Georges. Vélodrome de la Jonction à Genève, Bruxelles, [ca 1896], 133,5 x 85 cm, cote Ea 220

Entretiens avec des institutions suisses

Afin de rédiger le guide de gestion, je me suis basée sur la littérature secondaire disponible, sur les pratiques dont j'ai été témoin à la BGE et également sur des entretiens et des visites de cinq institutions en Suisse : la Bibliothèque nationale suisse, la Bibliothèque cantonale et universitaire de Fribourg, la Cinémathèque suisse, le Museum für Gestaltung de Zurich et le Cabinet d'arts graphiques du Musée

d'art et d'histoire de Genève. Le questionnaire que j'ai réalisé pour ces visites a été également envoyé par e-mail au Musée du Léman. Le choix s'est porté sur ces institutions afin d'avoir un panel assez représentatif : des bibliothèques et des musées aux missions différentes, possédant de grandes ou de petites collections, spécialisés ou non dans les arts graphiques et membres ou non de l'ACCSA.

Spécificités du traitement documentaire de l'affiche



La structure de mon travail de bachelier et du guide de gestion reprend le « chemin de l'affiche » et identifie les similitudes ou les particularités qu'il peut avoir par rapport au « chemin du livre ». Voici une sélection des principaux éléments identifiés comme essentiels à la gestion d'une collection d'affiches :

Acquisition

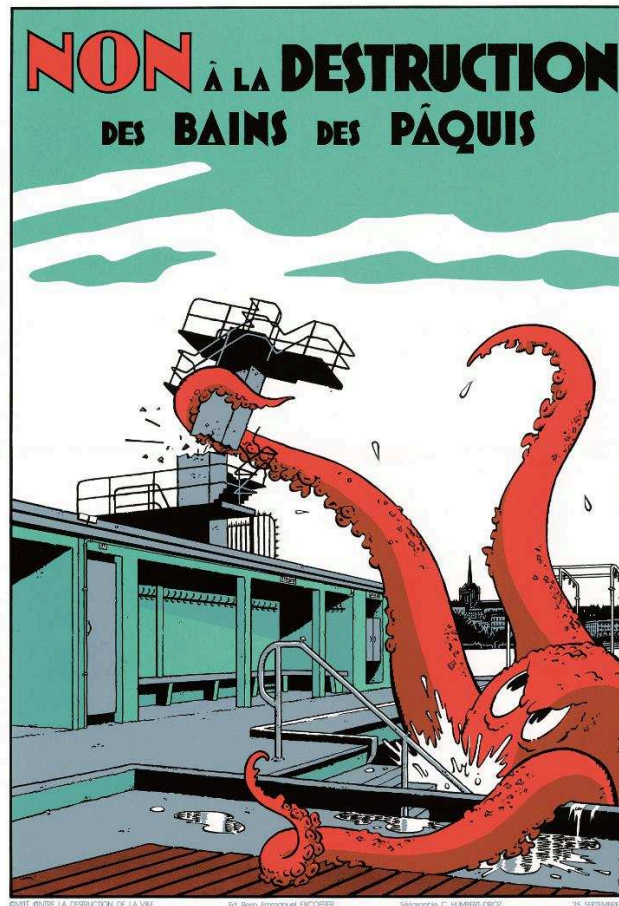
Comme pour les livres, la nécessité d'une politique d'acquisition formellement énoncée en fonction des missions de l'institution est avérée, d'autant plus en regard de la production extrêmement régulière des affiches. La collecte systématique d'affiches pose d'ailleurs un problème en l'absence d'éditeur sur qui se reposer. Pour les affiches, les accords et les liens avec les sociétés d'affichage, les imprimeurs, les artistes eux-mêmes ou leur famille sont essentiels.

Collection Bibliothèque de Genève. COURVOISIER, Jules. Bex-les-Bains – Vallée du Rhône – Suisse – Bains salins – Station climatérique, Genève, [ca 1925], 99 x 65 cm, cote Ca 712

Catalogage

Contrairement aux livres, il n'existe pas de règles de description bibliographique pour les affiches mais seulement des normes pour les documents iconographiques en général, dont l'International Standard Bibliographic Description (ISBD) pour tous les types de documents en bibliothèque et la norme française Afnor Z44-077 pour les documents iconographiques. Dans les faits, ces références sont souvent adaptées pour correspondre aux affiches, qui présentent des difficultés lors du catalogage. Par exemple, l'affiche possède rarement un titre qui peut être lu comme significatif de manière objective, et peut même être dépourvue de texte ou bien encore uniquement composée de celui-ci. Un choix subjectif est ainsi inévitable. Une affiche comporte

également plusieurs mentions de responsabilité, souvent indiquées par des abréviations ou des pseudonymes, et qu'il faut toutes identifier : auteur, graphiste ou agence de publicité, commanditaire et imprimeur. Quant à la différence entre gestion muséale et bibliothéconomique, notre étude a montré que c'étaient essentiellement les mêmes champs qui étaient renseignés lors du catalogage dans les deux types d'institutions. Ainsi, les informations importantes font l'objet d'un consensus et seuls les outils pour les mettre en place diffèrent selon les institutions, qui n'utilisent pas forcément les mêmes logiciels, ni toutes les règles du CCSA ou son thésaurus.



© Exem 1988

Indexation

On dit toujours qu'« une image vaut mille mots » et il est vrai que posséder un visuel de l'affiche est plus efficace que d'en lire la notice. Pourtant, il faut bien des mots pour décrire une image afin que la recherche soit efficace dans un catalogue. Ici aussi, il n'existe pas de thésaurus ou de langage documentaire conçu spécialement pour les affiches, mais des thésaurus iconographiques. La plupart du temps consacrés à la peinture ou à l'art classique, ils ne correspondent pas très bien aux affiches qui sont souvent illustrées par des objets usuels du quotidien. Dans la pratique, les thésaurus utilisés pour les affiches sont souvent une réalisation « maison » et inspirés de thésaurus iconographiques. Ils permettent de renseigner deux aspects de l'analyse de l'affiche : l'indexation iconographique, c'est-à-dire ce

qui y est représenté, et l'indexation matière, c'est-à-dire dans quel but elle a été créée et ce qu'elle promet.

Conservation

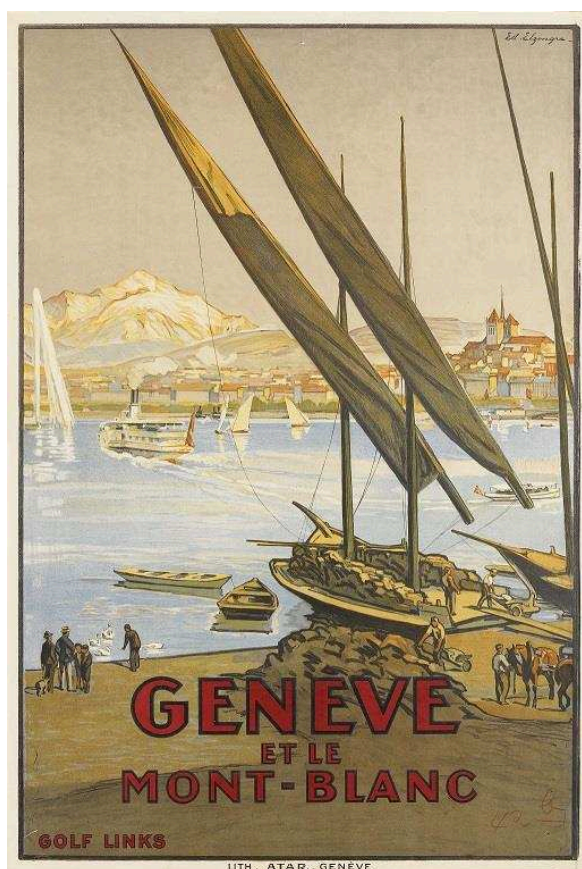
Les affiches sont des documents papier et sont ainsi soumises aux mêmes règles de conservation quant à la surveillance de la poussière, de la lumière, de l'humidité et de la température. Il est également requis d'utiliser du papier ou du carton permanent. Les affiches doivent absolument être conservées à plat : les boîtes en carton permanent sont envisageables pour les affiches de taille réduite mais il faut des meubles à plans pour les autres. Les affiches roulées sont tolérées seulement si elles sont trop grandes pour rentrer dans les meubles à plans, car cela déforme le document et fait subir des tensions à la fibre du papier.

Photographie

La photographie des affiches est systématique afin d'en permettre la consultation. Ces documents étant fragiles et difficilement manipulables il faut éviter au maximum de les sortir des meubles à tiroirs. La photographie haute définition permet la reproduction de l'affiche et sa consultation dans tous les détails, tandis qu'une définition moindre suffit pour accompagner la notice de l'affiche dans le catalogue.

Guide pratique

Le guide pratique de gestion est l'achèvement de mon étude : il prend en compte tout ce qui fait l'objet de consensus ou de forte tendance dans la littérature secondaire ou dans l'étude des pratiques de gestion à la BGE et au sein des autres institutions étudiées.



Collection Bibliothèque de Genève. ELZINGRE, Edouard. Genève et le Mont-Blanc – Golf Links, Genève, 1922, 110 x 75 cm, cote Ca 8

Disponible en annexe de mon travail, ce guide est structuré sur la base du « chemin de l'affiche », avec les thèmes suivants : formation du personnel, politique d'acquisition, modes d'acquisition, entrée de l'affiche, cotation, traitement documentaire, photographie, catalogue en ligne, conservation, consultation de la collection par le public, valorisation et déménagement.

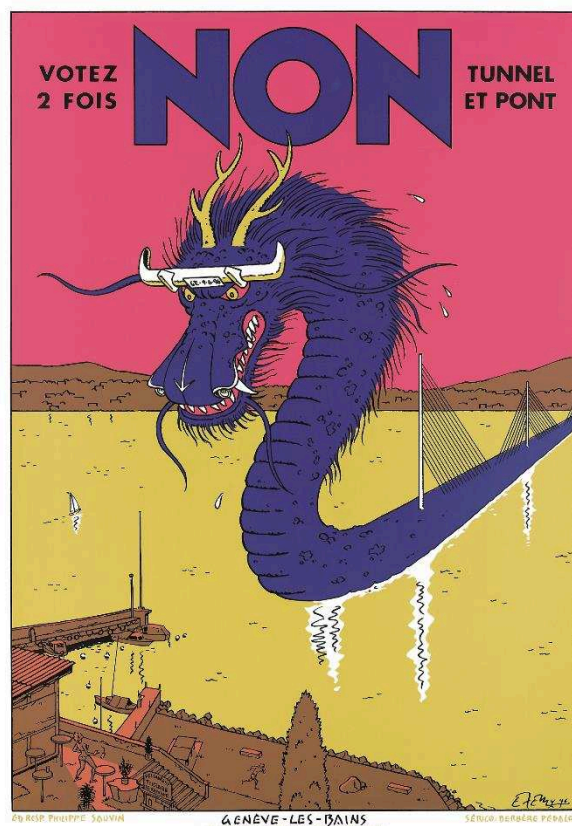
Son but est de combler le manque de références au sujet de la gestion d'affiches et d'être utile pour les institutions devant mettre en place une telle collection. Il pourrait

également constituer une lecture d'introduction pour des nouveaux employés au sein de collections existantes. Le guide a été rédigé de la manière la plus générale possible, afin d'être utilisable dans tous les types d'institutions.

Il est disponible à l'annexe n°4 (p.120) de mon travail, téléchargeable à l'adresse : <https://doc.rero.ch/record/306501>.

Conclusion

L'étude menée dans le cadre de mon travail de bachelor a confirmé le rôle essentiel de l'ACCSA en Suisse dans la définition de règles communes pour la collecte, le traitement documentaire et la conservation des affiches. La revue de la littérature que j'ai effectuée a confirmé l'absence de normes ou d'ouvrages de référence sur la question de la gestion d'une collection d'affiches, mais l'ACCSA a su créer ses propres règles, en se basant notamment sur l'ISBD, et créer son propre thésaurus. Grâce à la collaboration qu'elle a mise en place entre ses membres, les collections d'affiches en Suisse ne souffrent pas de ce manque de normes officielles. L'ACCSA tient d'ailleurs une liste d'attente d'institutions souhaitant la rejoindre, preuve du succès de ce modèle et qu'il répond aux problématiques rencontrées lors de la conservation d'affiches. J'espère donc que mon travail et mon guide pourront être utiles à ces institutions.



© Exem 1996

Bibliographie

BIBLIOTHÈQUE DE GENÈVE, 2015. Affiches - présentation. *Bibliothèque de Genève* [en ligne]. [Consulté le 20 mars 2018]. Disponible à l'adresse : <http://institutions.ville-geneve.ch/fr/bge/collections/affiches/presentation/>

BURGY, Etienne, 1989. Les affiches typographiques genevoises de la Bibliothèque publique et universitaire de Genève (1851-1910) : politique de sauvegarde et mise en valeur de la collection. Genève : Ecole de bibliothécaires. Travail de diplôme.

GIROUD, Jean-Charles, 2006. Les affiches. In : BUYSENS, Danielle, DUBOIS, Thierry, GIROUD, Jean-Charles et ROTH-LOCHNER, Barbara (éds.). *Patrimoines de la Bibliothèque de Genève : un état des lieux au début du XXIe siècle*. Genève : Slatkine, pp. 168-187. ISBN 978-2-8321-0258-9.

HUMAIR, Jacques-André et FACHARD, Marc, 1978. *L'affiche valaisanne : classement et catalogage de la collection d'affiches de la Bibliothèque cantonale du Valais*. [S. l.] : Association des bibliothécaires suisses. Travail de diplôme.

SANTOS, Anouk, 2017. *Gestion d'une collection d'affiches : étude des pratiques à la Bibliothèque de Genève et en Suisse* [en ligne]. Genève : Haute école de gestion. Travail de bachelor. [Consulté le 20 mars 2018]. Disponible à l'adresse : <https://doc.rero.ch/record/306501>



Collection Bibliothèque de Genève. ANONYME.

Brasserie des Moraines – A. Sallaz – Creux de St. Jean – Passage du Bac Coulouvrenière à St. Jean, Genève, [1895], 54 x 75 cm, cote Ca 655